

	<p>Réunion du CU/CS de l'UMR 6566 du 13 juin 2023, 9 h30 – 17 h Visio et présentiel</p> <p>Compte-rendu / relevé de décisions</p>	<p>Validé par la DU et les DUA Le 15 juin 2023</p> <p>Signature : M.Y. Daire, A. Gangloff, J. Mouchard, C. Le Carlier et A. Durand</p>
---	---	--

Membres du CU présents :

M.Y. Daire, directrice (DU), A. Gangloff*, A. Durand*(AM), C. Le Carlier, J. Mouchard* (DU adjoints)

Représentants CU des chercheurs, enseignants-chercheurs et conservateurs permanents : R. March, T. Lorho*, V. Deloze, Y. Henigfeld, V. Bernard

Représentants CU des chercheurs non permanents : A. Romano*

Représentants CU des ITA et BIATSS : S. Puaud, E. Smirou

Membres du CU excusés : L. Beuchet, J. Remy, C. Willborn

Membre invitée : A. Delahaie

Membres du CS présents :

G. Dieulefet (E1), L. Laporte (E2), N. Naudinot et E. Paillet (E3), A. Gangloff (E4), V. Defente et V. Bernard (E5), M. Monteil (E6)

Membres du CS excusés : E. Bertrand, C. Dupont, H. Rousteau-Chambon, B. Gehres, Y. Chantreau, M. Guiavarch

*en visio

Pouvoirs : A. Durand à M.-Y. Daire (après-midi), C. Willborn à E. Smirou ; J. Remy à J. Mouchard ; L. Beuchet à V. Deloze

Sujet	Objet/Informations	Décision/Action/Commentaires
Ouverture Réunion		
La séance est ouverte à 9h45	Ordre du jour : 1 - Actualité de la direction, des institutions et des sites 2 – Succession de M.Y. Daire à la direction de l'UMR 3 – Point ajustement budgétaire 4 – Examen des candidatures des nouveaux MA et MP 5 – Point sur ETAMINE et projet Iris-E 6 – Questions diverses	
1 - Actualité de la direction, des institutions et des sites	Direction du CReAAH Hommage à Grégor Marchand	
	Marilou Nordez (âge du Bronze) a été classée 1 ^è au concours CNRS en section 31. Elle postule sur le CReAAH en priorité (en attente du jury d'admission).	Attractivité de l'unité
	Catherine Dupont a réussi le concours DR CNRS	
	Le DOR (Dialog objectif Ressources) du CReAAH aura lieu le mardi 4 juillet en présence de toutes les tutelles. Expression des besoins pluri-annuels.	Réunion préparatoire de la cellule de direction (DU et DUA's) le 12 juin. Envoi des documents préparatoires aux tutelles pour le 25 juin.
	Penser au Dialog annuel (demandes de moyens annuels 2024 pour les tutelles : FEI, RH, Equipement).	Message de la direction aux membres, à coordonner par les DUA à l'échelle de chaque site. Retour attendu pour le 15 juillet.
	Rappel : le 21 septembre, à Rennes (Beaulieu), 16 h à 20 h, le CReAAH célèbre ses 30 ans en tant qu'UMR. Cérémonie couplée avec l'inauguration d'un amphi au nom de Yves Coppens + intervention de 6 « grands témoins » + film de 10' + exposition photos.	La présence d'un maximum de membres de l'unité est attendue. Le programme plus détaillé sera envoyé prochainement et les invitations seront envoyées en septembre.
	Inrap : - Point sur les jours PAS - Visite du labo Archéosciences par Richard Cottiaux et Manon Cabanis (DST Inrap).	Jours PAS : pas d'information complémentaire à ce jour. La convention est toujours dans le circuit des signatures, une relance a été adressée aux tutelles. Conventions d'accueil à mettre en place pour les personnels Inrap hébergés.
	Ministère de la Culture CReAAH-LARA (NU) : - recrutement en cours d'un/une nouveau/nouvelle doctorante par G. Dieulefet sur contrat CNRS-MITI	

	<ul style="list-style-type: none"> - un ou deux autres recrutements de doctorants prévus à la rentrée - signature de la convention NU/CNRS le 22 juin. - Bibliothèque en cours de restructuration (CDD 4 mois) - Inauguration de la nouvelle maquette de master à la prochaine rentrée - Aurélie Raffin (MA) est devenue MP en décembre, suite à son évolution professionnelle - Le département HAA est reconnu en souffrance. L'objectif de la nouvelle équipe présidentielle est de redistribuer les ressources en interne en mettant en avant les taux d'encadrement des étudiants par les enseignants-chercheurs au sein de l'établissement (moyenne établissement : 1 EC pour 20 étudiants), or au sein du département HAA : 1 EC pour 43 étudiants. - Inquiétude sur la surcharge de travail de T. Forti (gestionnaire) du fait de l'évolution à la hausse des effectifs (16 EC et 3 CNRS, bientôt 3 EC et 1 CNRS en plus) et du nombre croissant d'opérations archéologiques (notamment PCR : 5 en cours. + 4 à venir). 	<ul style="list-style-type: none"> - NU s'est engagé sur une création de postes d'EC dans les années à venir (HA Antique et archéo pré et protohistorique spéc. Architectures). - Une discussion plus large s'engage sur la saturation de nos gestionnaires (administration et finances). Ce point sera remonté au DOR en direction des tutelles et notamment du Ministère de la Culture pour ce qui concerne le transfert de gestion des opérations archéologiques.
	<p>CRéAAH-LAHM (UR2) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elections à l'UR2. Nouveau président Vincent Gouëset (Géographe ESO). - E. Smirou a été élue VP en charge des Conditions de travail et action sociale. Compte-tenu de sa décharge, une demande de poste en renfort est en cours pour le labo. - Echec des candidatures ARED - Départ de J. Oulhen (MC UR2) en fin d'année - Espoir de récupérer un poste en Histoire ancienne - V. Vals a soutenu sa thèse - P. Deloze soutiendra son HDR en septembre 2023 	<ul style="list-style-type: none"> - Discussion sur les financements de thèse: les possibilités étant de plus en plus diversifiées, la direction propose de réaliser un tableau synthétique des possibilités de support afin de guider les collègues encadrants.
	<p>CRéAAH-Le Mans :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estelle Bertrand a été classée 1^{ère} au concours de professeur de LMU. - La demande de reconduction de la disponibilité d'E. Nantet a été refusée par la Présidence de LMU, dossier en cours. - Départ en retraite prévu de R. Soussignan le 1^{er} novembre 2023. 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Problématique des postes (ne restent que 3 EC dont seulement 2 en Antiquité sur 6 supports d'EC titulaires) - Poste PR d'Alexandru Avram demandé pour campagne emploi 2024, dossier en cours - Une CPJ obtenue (Chimie des sols archéologiques) sera mise au concours en 2025 - COST (production charbons, goudrons végétaux, potasse...) validé, va commencer - ½ poste supplémentaire pour la gestion partagée entre les unités de la MSH : obtenu - Fin de l'ANR Parabaino - une lettre d'intention ANR sera déposée par E. Bertrand à l'automne 	
	<p>CREAAH- Archéosciences :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jorge Calvo-Gomez a soutenu sa thèse à Beaulieu le 30 mai. - Départ définitif de l'UMR de Nancy Marcoux cet été. - Réunion SDAF le 28 juin à l'univ. Rennes et la question des locaux et du devenir du labo Archéosciences - Remplacement du Diffractomètre de RX (AES Rennes Métropole) - Dans le cadre de la mise en place de l'EPE, parmi les nouveautés, la création d'un statut de « professeur attaché » à destination des chercheurs HDR. - Dans le cadre du projet ERC obtenu par G. Marchand, 2 nouvelles bourses de thèse ont été obtenues pour le CREAAH. Dossier suivi par C. Dupont dans le cadre de la succession de G. Marchand. - Accueil de deux post-doc pour quelques mois - Accueil de 3 chercheurs sud-américains de juillet à octobre 	<p>Pour tous les membres et sites : - Dans les documents officiels, penser à utiliser le nouveau logo de l'université de Rennes (qui n'est plus UR1) suite à la création de l'EPE.</p>
	<p>Doctorants et membres non permanents :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Demande des doctorants : passage du soutien annuel sur crédits centraux du CREAAH de 450 € à 500 €. - Demande pour les jeunes docteurs de bénéficier du même soutien [ou d'un soutien un peu moins élevé mais qui n'acte pas une rupture, par exemple la moitié, 250 € ?] - Améliorer la collaboration entre collègues permanents et non-permanents à travers la réalisation d'ateliers de travail par thématique une fois par an → objectif : impulser des collaborations scientifiques 	<ul style="list-style-type: none"> - Ces deux points seront discutés au CU de septembre à l'occasion de l'ajustement budgétaire et la faisabilité sera analysée. Le lancement de l'AAP interne devrait satisfaire au moins la seconde demande. - <i>La direction n'ayant pris connaissance de ces deux derniers points que le lendemain du CU, ces points seront remis à l'ordre du jour d'une prochaine séance.</i>

	- Comment les communications sont organisées lors de l'AG de l'unité. Y a-t-il un appel à communiquer ?	
2 – Succession de M.Y. Daire à la direction de l'UMR	M.Y. Daire a annoncé qu'elle mettrait fin à sa mission de direction de l'UMR le 31 décembre 2023. Suite à l'appel à candidature lancé et clos le 6 juin, Luc Laporte (DR CNRS) et Ramiro March (CR CNRS) ont adressé leur profession de foi. Elles ont été communiquées à tous les membres en amont de la réunion.	Question à la direction préliminaire sur les modalités, peu claires, à préciser. M.Y. Daire explique que cette étape est destinée : 1/ à identifier des candidats, 2/ à consulter le CU et faire remonter une proposition du CU vers les tutelles qui sont décisionnaires (notamment le CNRS) sur la nomination d'un/une DU), à l'issue de l'appréciation par la section 31 du Comité National lors de la section d'automne. Ceci explique le calendrier et les modalités (réglementaires) adoptées. Un vote en AG de fin d'année avec consultation des membres sera organisé sur cette base.
	- Présentation par L. Laporte et R. March de leurs professions de foi, échanges avec les membres des conseils.	Vote du CU Nombre de votants : 15 - Ramiro March : 1 voix - Luc Laporte : 12 voix - Votes blancs : 2
3 - Programmation budgétaire ajustement	Un ajustement budgétaire sera réalisé entre juin et septembre, pour faire le point sur l'exécution du budget prévisionnel décidé en février et rattrapage éventuel des demandes mises en attente ou limitées en première instance.	A préparer par la Direction (DU et DUA's) et la cellule gestion, arbitrages au CU de septembre. Reprendre la discussion sur les demandes des doctorants et membres non permanents (jeunes docteurs en particulier).
4 - Examen des candidatures des nouveaux Membres Permanents (MP)	- Thierry Laugée (E4), PR HA contemporain, NU	Pas de vote (en tant qu'EC recruté à NU, rattachement automatique)
	- Audouard Lorena (E3 & E5), Conservatrice du Patrimoine Grand-Est, Néolithicienne	- Oui à l'unanimité (avec courrier de demande de renforcement d'ancrage régional)
	- Boulen Muriel (E5), Inrap, Palynologue	- Oui à l'unanimité
	- Chanson Karine (E6), Inrap, Instrumentum proto et antique	- Oui à l'unanimité
	- Kerouanton Isabelle (E6), Inrap, âge du Bronze	- Oui à l'unanimité
- Rousard Mathilde (E1), Conservatrice du Patrimoine, Nouvelle Aquitaine, Littoral (DOM et métropole).	- Proposition d'intégration en tant que MA dans un premier temps, en attendant la maturation du dossier (ancrage géographique et scientifique).	

		Oui, à l'unanimité sur cette proposition.
4bis - Examen des candidatures des nouveaux Membres Associés (MA)	<ul style="list-style-type: none"> - Ben Makhad Sammy (E5) - Hamel Aurélien (E6) - Lehugeur Valentin (E2 & E5) - Montassier Fabien (E1 & E2) - Taraud Teddy (E6) - Vigneau Thomas (E1) - Yacger Matthieu (E5) - Yven Estelle (E3) 	Vote : Oui à l'unanimité pour chacun des dossiers
	- Facchinetti Sébastien : examen de la pertinence de la demande	- Différé, dossier à consolider sur le plan du statut professionnel et des projets de recherche
5 – Point sur ETAMINE	ETAMINE : Marché de dématérialisation de la gestion des missions, interconnecté entre, d'une part, les outils du groupement titulaire du marché (Notilus et Goelett) et, d'autre part, les outils Etamine-mission, Geslab, Simbad, et BFC, pour le CNRS – une connexion étant réalisée par ailleurs entre Notilus, Goelett et SIFAC, pour les partenaires universitaires. L'objectif : disposer d'un <u>outil complètement intégré de la demande de mission à l'état de frais</u> , sans double saisie, couvrant les missions du CNRS comme des partenaires académiques qui le souhaitent.	<p>Calendrier : déploiement de l'outil au niveau national : 28 ou 29 juin</p> <p>Formations gestionnaires : 8 juin Angers ; 9 juin Nantes ; les sessions Rennaises vont se dérouler entre le 15/06 et le 06/07</p>
Projet Iris-E	Projet Iris-E (PIA)	Par manque de temps, un document sera transmis aux DUA's pour prendre connaissance du dossier.
6 - Questions diverses	Retour sur les Assises de l'Archéologie (6-7 juin) par M. Monteil et V. Defente, présents à cette manifestation.	

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 17h15